



# INSTITUTO POLO EDUCACIONAL

LISTA DE MATERIAL ESCOLAR 2023

**3º ANO – FUNDAMENTAL I**

**MATERIAL EM ESTOJO E MOCHILA (OS ITENS SOLICITADOS ABAIXO DEVERÃO SER ENVIADOS NA QUANTIDADE QUE O RESPONSÁVEL OPTAR, POIS DEVER SER REPOSTOS SEMPRE QUE NECESSÁRIO)**

LÁPIS PRETO Nº2  
RÉGUA 30 CM  
TESOURA SEM PONTA (MUNDIAL)  
1 PINCEL Nº 12  
BORRACHAS  
APONTADOR COM DEPÓSITO  
COLA BASTÃO (PRINT OU ACRILEX)  
CAIXA DE LÁPIS DE COR (24 CORES)  
CONJUNTO DE GIZ DE CERA GROSSO (12 CORES)  
1 DICIONÁRIO DE PORTUGUÊS PEQUENO (NOVA ORTOGRAFIA)  
4 CADERNOS GRANDES CAPA DURA (96 FOLHAS) ESPIRAL ENCAPADOS COM PLÁSTICO LARANJA  
2 PASTAS COM GRAMPO (LARANJA) COM 10 SAQUINHOS PLÁSTICOS COLOCADOS EM CADA PASTA  
1 CADERNO DE CALIGRAFIA ¼ CAPA DURA (40 FOLHAS ) LINHAS SIMPLES  
1 ÁBACO

**OS ITENS ABAIXO DEVEM SER ENVIADOS DIARIAMENTE**

1 GARRAFINHA PARA ÁGUA (SQUEEZE USO OBRIGATÓRIO E INDIVIDUAL)  
1 FRASQUINHO DE ALCOOL GEL (USO INDIVIDUAL)  
MÁSCARA (USO OPCIONAL E INDIVIDUAL)

**MATERIAL DE PAPELARIA (USO COLETIVO) DEVERÁ SER ENTREGUE NA ESCOLA:**

6 PLACAS DE EVA 60X40 ( 3 COLORIDO E 3 PERSONALIZADO)  
300 FOLHAS DE SULFITE BRANCO  
100 FOLHAS DE PAPEL SULFITE COLORIDO  
3 ENVELOPES PARDOS TAMANHO OFICIO  
1 BLOCO DE CANSON COLORIDO  
50 SAQUINHOS 30X45 TRANSPARENTES PARA EMBALAGEM (SEM FUROS)  
1 CONJUNTO DE COLA GLITER  
1 CONJUNTO DE COLA COLORIDA  
3 BASTÕES DE COLA QUENTE FINA  
1 FITA CREPE LARGA

**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:**

- O MATERIAL DE PAPELARIA DEVERÁ SER ENTREGUE NA ESCOLA ATÉ UMA SEMANA ANTES DO INÍCIO DAS AULAS, O DE MOCHILA E ESTOJO DEVERÃO VIR COM O ALUNO NO 1º DIA DE AULA E DEVERÁ SER REPOSTO SEMPRE QUE NECESSÁRIO;
- OS CADERNOS DEVERÃO SER ENCAPADOS COM PLÁSTICO OU PAPEL CONTACT LARANJA E ETIQUETADOS;
- O ALUNO DEVE TER EM MOCHILA DIARIAMENTE UMA TROCA DE ROUPA PARA EVENTUAL NECESSIDADE;
- É OBRIGATÓRIO ENTREGAR NO 1º DIA DE AULA UM ATESTADO MÉDICO PARA PRÁTICA DE ATIVIDADES ESPORTIVAS;
- O USO DO UNIFORME ESCOLAR COMPLETO É OBRIGATÓRIO E DEVE CONTER IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO EM TODAS AS PEÇAS. ENCOMENDAS NA SECRETARIA DO COLÉGIO.